TALIJANSKI DJEČJI VRTIĆ

GIARDINO D’INFANZIA ITALIANO

“NARIDOLA”

ROVINJ - ROVIGNO

RELAZIONE SULLO SVOLGIMENTO DEL PIANO E PROGRAMMA DI LAVORO

per l’anno pedagogico 2020/2021

### Rovigno, 25 agosto 2021

Classe: 601-02/21-01/03

Nro.prot.: 2171-01-20-21-01

**INDICE**

#### **ORGANIZZAZIONE DELL’ ATTIVITÀ**

* Introduzione
* Numero dei lavoratori e struttura della norma settimanale
* Orario di lavoro del giardino d’ infanzia

#### **CONDIZIONI MATERIALI**

a) Lo spazio

b) Attrezzature didattiche

#### **CURA PER LA CRESCITA E LA SALUTE DEI BAMBINI**

1. **LAVORO EDUCATIVO ISTRUTTIVO**
* Programmi particolari
* Calendario delle manifestazioni
1. **ELEVAMENTO PROFESSIONALE**
2. **COLLABORAZIONE CON I GENITORI**
3. **COLLABORAZIONE CON ENTI SOCIALI CHE CONTRIBUISCONO ALLA REALIZZAZIONE DEL LAVORO DELL’ ISTITUZIONE**
4. **ORGANIZZAZIONE DELL’ATTIVITÀ**

**Introduzione:**

Il T.D.V. “Naridola” - G.I.I. “Naridola” ė un’istituzione educativo-istruttiva che ha come fine la realizzazione dei principi dell’educazione prescolare. L’attività del G.I.I. “Naridola” viene svolta in conformità con la Legge sull’educazione e l’istruzione prescolare. Il fondatore dell’Istituzione è la Città di Rovinj - Rovigno. All’interno dell’Istituzione opera il Consiglio d’amministrazione composto da 5 membri. Il G.I.I. “Naridola” è un’istituzione con lingua d’insegnamento italiana, svolge la sua attività a Rovigno e nella sezione periferica di Valle. Comprende 6 (sei) sezioni educative con i seguenti programmi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LOCALITÀ** | **PROGRAMMI** | **NUMERO SEZIONI** |
| ROVIGNO | Programma primario 10 ore giornaliere | 5 |
| VALLE | Programma primario 10 ore giornaliere | 1 |
| TOTALE | **6** |

Dati relativi alle sezioni alla fine dell’anno scolastico 2020/21 (31.08.2021):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOCALITÀ** | **SEZIONI EDUCATIVE** | **NUMERO SEZIONI** | **NUMERO BAMBINI ANNO 2019-20** | **NUMERO BAMBINI ANNO 2020-21** | **NUMERO EDUCATORI** |
|   | IV anno di età | 1 | 18 | 19 | 2 |
| ROVIGNO | V anni di età | 1 | 25 | 22 | 2 |
|   | VI anni di età | 1 | 25 | 25 | 2 |
| ROVIGNO | I-III anni di età | 1 | 13 | 13 | 2 |
| ROVIGNO | I-III anni di età | 1 | 13 | 12 | 2 |
| VALLE | Sezione mista | 1 | 16 | 18 | 2 |
|   | **TOTALE** | **6** | **110** | **109** | **12** |

**Numero dei lavoratori e struttura della norma settimanale:**

Nelle sezioni di Rovigno nelle quali si realizza il programma primario di 10 ore giornaliere operano 2 (due) educatrici per sezione, in totale 9 (nove) educatrici ed un educatore. Il lavoro diretto con i bambini è di 5,30 ore giornaliere, cioè 27,50 ore settimanali. La compresenza di ambedue educatrici nelle sezioni dei bambini nel V e nel VI anno di età è di 2 (due) ore giornaliere, mentre in quella dei bambini nel IV anno di età e del nido è di 3 (tre) ore. Il resto delle ore della norma settimanale vengono distribuite per:

* le preparazioni didattiche,
* per gli altri obblighi e mansioni lavorative come previsto dalla Legge.

Nella sezione mista di Valle operano 2 (due) educatrici, si applica la stessa struttura della norma settimanale del Giardino d’infanzia “Naridola” di Rovigno. Nell’istituzione sono impiegate anche un’infermiera e una psicologa, inoltre ricorriamo all’opera di collaboratori esterni come ad esempio la consulenza della difettologo-logopedista dell’I.P. “Neven”.

Gli altri dipendenti del Giardino d’infanzia italiano “Naridola” sono:

la direttrice, una segretaria–amministratrice, la capocontabile, una cuoca, una inserviente, mezza aiuto cuoca, un mastro di casa-autista-fochista, mezza lavandaia-sarta, tre donne di pulizia. Durante l’anno pedagogico presso la nostra istituzione ha ripreso a svolgere il tirocinio un’educatrice che nel 2020 a causa dell’emergenza Covid-19 aveva dovuto interromperlo, precisamente ha ripreso il 1ottobre 2020 ed ha concluso il 30 aprile 2021.

###### Orario di lavoro del giardino d’infanzia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUOGO** | **PROGRAMMA** | **ORARIO DI LAVORO** | **INIZIO****Anno scolastico** | **FINE****Anno scolastico** |
| ROVIGNO | 10 ore giornaliere | 6:30-16:30 | 01.09.2020. | 31.08.2021. |
| VALLE | 10 ore giornaliere | 6:30-16:30 | 01.09.2020. | 31.08.2021. |

L’ Istituzione rimane aperta dal lunedì al venerdì.

Durante l’estate la sezione periferica di Valle è rimasta chiusa per delle ristrutturazioni dell’edificio, per i bambini della sezione periferica era a disposizione la sede centrale.

##### CONDIZIONI MATERIALI

1. **Lo spazio**

Lo spazio soddisfa tutti gli standard previsti per uno svolgimento ottimale del lavoro; durante l’anno abbiamo arricchito i contenuti del giardino con due attrezzature didattiche multifunzionali. Per migliorare il giardino gli educatori e anche il personale dell’istituzione hanno abbellito questo spazio esterno dipingendo dei muri e un campo da calcio con le panchine. In futuro sarà comunque necessario sistemare il giardino, più precisamente sostituire la pavimentazione delle terrazze e rifare le grondaie.

Con i mezzi materiali dell’Istituzione si è provveduto a sostenere le spese correnti di manutenzione, all’acquisto del materiale didattico necessario per la realizzazione dei vari contenuti educativo-istruttivi pianificati, a stipulare la assicurazione del pulmino e dell’edificio. Con i mezzi assicurati nel bilancio della Città di Rovinj-Rovigno si è provveduto ad acquistare i frigoriferi nuovi per la cucina e il computer per l’ufficio della contabilità.

1. **Attrezzature di vario genere e attrezzature didattiche:**

Durante l’anno, l’Istituzione, per uno svolgimento ottimale del lavoro educativo-istruttivo, ha provveduto, in base alle possibilità dell’istituzione, ad assicurare il materiale di consumo necessario alla realizzazione dei vari programmi ed attività e sono stati acquistati mezzi didattici. Durante l’anno abbiamo ricevuto i mezzi didattici dall’U.P.T. La biblioteca scolastica è stata arricchita con diversi testi acquistati dall’Istituzione e con altri libri ricevuti dall’ UPT-UI. Lo stesso è avvenuto per la sezione periferica di Valle.

1. **CURA PER LA CRESCITA E LA SALUTE DEI BAMBINI**

Anche in questo settore, si è operato con la massima attenzione affinché venissero attivate tutte le attività di prevenzione necessarie allo sviluppo psicofisico ed emozionale dei bambini. Questo settore è stato seguito in particolar modo dall’ infermiera.

Questo anno pedagogico, purtroppo, è stato particolarmente difficile a causa della pandemia del Covid-19. Abbiamo seguito tutte le norme di prevenzione e cercato di creare e mantenere un ambiente quanto più sicuro per i bambini ed i lavoratori. L’infermiera assieme alla direttrice ed alla psicologa hanno stilato il protocollo di comportamento per i genitori e per i dipendenti per prevenire la diffusione del Covid-19 seguendo le indicazioni dell’Istituto per la salute pubblica e le direttive del Comando della protezione civile. Durante l’anno pedagogico abbiamo avuto tre sezioni educative in isolamento con gli educatori più precisamente a Valle nel mese di marzo, e due sezioni nella sede centrale nel mese di aprile.

Nel corso dell’anno sistematicamente si provvedeva a quanto segue:

**Infermiera:**

* giornalmente l’infermiera, come responsabile, ha controllato che venissero

attuate in tutti i settori ed ambienti le norme previste dal sistema HACCP

* giornalmente sono stati curati e controllati dal punto di vista igienico tutti gli ambienti nei quali soggiornano i bambini. La disinfezione dei giocattoli veniva effettuata regolarmente;
* settimanalmente venivano lavate e disinfettate le lenzuola;
* per quanto riguarda l’alimentazione, il menù è stato stilato tenendo conto di tutte le necessità alimentari che i bambini hanno per poter crescere bene e tenendo conto delle eventuali allergie. La lista cibaria e l’igiene della cucina vengono regolarmente controllate dagli ispettori sanitari dell’Istituto per la salute pubblica (Zavod za javno zdravstvo);
* sono state curate in maniera particolare le condizioni igieniche nella preparazione dei cibi;
* all’inizio dell’anno scolastico l’infermiera ha controllato la documentazione dei bambini neoiscritti e compilato la lista dei bambini che soffrono di allergie e di questo ha informato il personale della cucina e gli educatori;
* con i genitori dei bambini che soffrono di allergie l’infermiera ha tenuto durante l’anno più consultazioni;
* anche durante questo anno pedagogico nel nostro asilo era presente una bambina con il diabete Mellito di tipo 1, che è stata seguita dall’infermiera e da un’assistente. Alla bambina veniva controllato regolarmente il livello di zucchero nel sangue e dopo i pasti alla bimba veniva somministrata l’insulina; inoltre in collaborazione con la cuoca il menu veniva adattato per le esigenze particolari della bimba;
* durante l’anno ci sono stati 5 casi di ossiuri e l’infermiera ha contattato il servizio epidemiologico e informato i genitori su che cure seguire per eliminare il problema;
* abbiamo avuto un intervento di pronto soccorso per un bimbo che giocando in giardino è caduto e si è fratturato il braccio;
* abbiamo avuto 1 caso di varicella;
* l’infermiera ha compilato anche le cartelle sanitarie dei bambini neoiscritti e controllato le loro vaccinazioni ed in accordo con la pediatra ha avvisato tutti i genitori che dovevano portare i bambini a fare le rivaccinazioni;
* l’infermiera ha tenuto l’evidenza delle assenze: si è constatato che le assenze sono state dovute maggiormente ad infezioni del sistema respiratorio;
* le assenze dei bambini sono regolarmente evidenziate nel “libro dell’evidenza delle malattie e delle vaccinazioni dei bambini”
* nel corso dell’anno l’infermiera ha controllato i capelli dei bambini onde evitare epidemie di pidocchi;
* l’infermiera ha seguito la crescita dei bambini effettuando le misurazioni antropometriche e stilato le tabelle statistiche sui risultati delle misurazioni antropometriche;
* l’infermiera ha tenuto delle consultazioni individuali con i genitori delle sezioni del nido sul tema di come smettere l’uso del pannolino ed ha distribuito anche dei fogli informativi sul tema.
* L’infermiera inoltre ha avuto svariati incontri con gli educatori su diverse tematiche e problematiche che si sono presentate durante il corso dell’anno pedagogico;
* nel corso dell’anno l’infermiera ha aiutato giornalmente anche nelle

sezioni del nido e di asilo;

* in collaborazione con l’Istituto della salute pubblica, il nostro asilo ha aderito al progetto “Vivere in modo sano” partecipando alla “Settimana della salute in asilo”, che si è tenuta dal 6 al 9 aprile, durante la quale nelle sezioni educative si sono svolte attività su diversi temi (attività fisica, alimentazione, il sonno, l’acqua). Sempre inerente a questo progetto abbiamo mandato il materiale sulle attività svolte e come risultato finale di tale progetto, al quale hanno partecipato 222 asili, abbiamo ricevuto un diploma di partecipazione e un opuscolo su tutte le attività svolte;
* l’infermiera ha partecipato ai seminari organizzati dalla Casa della salute di Rovigno, dall’Istituto della salute pubblica di Pola e dall’Associazione croata delle infermiere
* l’infermiera nel corso dell’anno ha controllato e tenuto l’evidenza dei libretti sanitari dei lavoratori.

**Logopedista:**

 Durante l’anno scolastico, la logopedista dell’asilo “Neven” ha testato i bambini delle sezioni di Rovigno e di Valle, bambini che hanno compiuto 3,5 anni allo scopo di identificare tra i bambini eventuali problemi nello sviluppo psico-fisico e controllare e verificare i miglioramenti dei bambini seguiti nel precedente anno pedagogico. Il lavoro di prevenzione si è svolto tramite lo scambio di informazioni tra i genitori e la logopedista. Il lavoro individuale con i bambini che ne avevano bisogno è stato svolto presso l’asilo Naridola.

**Psicologa:**

La psicologa come collaboratore professionale ha cercato, assieme agli educatori, di assicurare un ambiente appropriato, sicuro e stabile e stimolante. Il suo lavoro si è svolto con i genitori, con gli educatori e con i bambini.Con i genitori dei bambini neoiscritti ha svolto il primo colloquio,compilando il questionario d'ingresso per conoscere meglio gli eventuali bisogni particolari dei bambini, nonchè la storia dell'andamento dello sviluppo psicofisico.Inoltre durante l'anno con i genitori si sono svolte diverse consultazioni telefoniche ed anche degli incontri, seguendo le misure epidemiologiche, ai quali hanno partecipato anche l'infermiera e gli educatori.Il lavoro con gli educatori si è svolto in forma di consultazioni. Tra le attività intraprese ci sono stati anche degli incontri con gli educatori allo scopo di imparare a gestire le situazioni di stress sul lavoro e migliorare la comunicazione interpersonale.Tra le attività programmate per il lavoro con i bambini la psicologa ha seguito le varie fasi dello sviluppo psicofisico ed emotivo durante la permanenza nel gruppo educativo, seguendo il rapporto educatore-bambino e bambino-bambino nel gruppo. Il lavoro con i bambini è stato svolto,in forma individuale periodica, in forma di monitoraggio attraverso osservazione diretta e scale di valutazione dello sviluppo. I bambini con bisogni particolari sono stati seguiti tramite griglie di osservazione.

Regolarmente abbiamo controllato lo stato di salute dei bambini tramite la comunicazione con i genitori.

**I ritmi di una giornata lavorativa all’ asilo:**

6:30 - 8:30 raduno e attività libere

8:30 -9:00 prima colazione

9:00 -11:30 attività educativo-istruttive e soggiorno all’aria aperta

10:00 merenda

11:30 - 12:30 pranzo

12:30 -14:30 riposo o altre attività educativo-istruttive

14:30 merenda

14:30 -16:30 attività libere e rientro a casa dei bambini

1. **LAVORO EDUCATIVO – ISTRUTTIVO**

Il programma di lavoro con i bambini di età prescolare della comunità nazionale italiana di Rovinj - Rovigno viene realizzato in conformità con la Legge e gli Orientamenti programmatici relativi all’educazione e all’istruzione dei bambini di età prescolare della Repubblica di Croazia e si svolge in lingua italiana.

Il lavoro viene svolto dagli insegnanti prescolari e dal team di collaboratori specializzati.

Il Consiglio degli educatori, ha concordato il piano e programma del lavoro educativo-istruttivo globale il Curriculum e durante l’anno si è riunito per discutere di diverse tematiche e per questioni organizzative. Tutto il lavoro educativo-istruttivo ha avuto come fine lo sviluppo del processo di crescita del bambino dei suoi bisogni fisici e psicologici, si è provveduto a creare un’atmosfera ed uno spazio ricco di stimoli, inoltre si è prestata molta attenzione alle esigenze educative alle necessità ed agli interessi del bambino.

Durante l’anno si è cercato di aiutare il bambino a vivere il nuovo ambiente superando il distacco con i genitori, a sviluppare in loro il senso di appartenenza al gruppo ad aiutarli ad esprimere le proprie emozioni e a sviluppare le abilità relazionali. Soprattutto all’interno dell’istituzione si è cercato di far vivere i bambini in un ambiente allegro e spensierato che li tenesse lontani dalla preoccupazione della pandemia.

Gli educatori e la psicologa hanno cercato di incrementare la collaborazione con i genitori, curando l’inserimento individuale del bambino, raccogliendo informazioni su di esso e mantenendo nel corso dell’anno la comunicazione tramite telefono e fogli informativi, nonché anche con incontri individuali, tenendo conto delle norme anti-Covid da seguire. Hanno inoltre riservato una particolare attenzione alle attività individuali con i bambini che non conoscevano bene la lingua italiana, con coloro che avevano difficoltà di socializzazione.

I vari temi trattati durante l’anno venivano arricchiti con nuove proposte in forma di giochi, esperimenti, canzoni, poesie, filmine, racconti, ecc. Durante l’anno una bambina ha svolto il corso prescolare della durata di 250 ore.

Per rendere il programma del lavoro educativo–istruttivo più interessante per i bambini, più ampio e qualitativo, è stato arricchito con **progetti** e contenuti finalizzati quali:

* “Il mio corpo”
* “Storie di animali”
* “Io”
* “Il mare ed i suoi abitanti”
* “Il nostro amico albero”
* “L’amicizia: impariamo ad esprimere le nostre emozioni”
* “Conosciamo la scuola elementare: serie di incontri e svolgimento di attività con gli alunni e gli insegnanti della scuola svolti durante tutto l’anno.”( Svolti all’aperto)

Quale strumento di verifica e di consolidamento delle nozioni acquisite, sono state usate le schede operative nella sezione dei prescolari.

**PROGRAMMI PARTICOLARI:**

. Il gruppo sportivo “Anche io sarò uno sportivo” guidato dalla professoressa Ariana Curto ha svolto la propria attività durante tutto l’anno.

**CALENDARIO DELLE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE:**

Alcune delle attività, che in genere fanno parte delle manifestazioni pubbliche, a causa della pandemia sono state svolte all’interno dell’istituzione.

* **La settimana del bambino**, festeggiata con varie attività svolte all’interno dell’istituzione (preparazione di dolci, giochi e gare in giardino, proiezione di cartoni animati colorare i contenitori per la raccolta del vetro e della carta)
* **I giorni del pane,** i bambini hanno svolto varie attività sull’argomento

dalla semina del grano alla preparazione del pane, dall’elaborazione di racconti, conversazioni, recitazioni.

* **San Nicolò,** festeggiato con decorazione dei piatti con i dolcetti offerti dalla Comunità degli italiani P. Budicin
* **Natale**, In questa occasione i bambini hanno scritto una lettera a Babbo Natale, il quale ha mandato loro un filmato dove si vedeva che durante la notte era venuto presso il nostro asilo, si era soffermato a guardare le varie sezioni commentando i disegni dei bambini. Il filmato è stato guardato dai bambini a turno in sala insegnanti, suscitando in loro grande meraviglia, ed al loro rientro nella propria sezione hanno trovato il regalo da Babbo Natale.
* **Carnevale**, i bambini hanno appreso gli usi e i costumi tradizionali del Carnevale. È stato organizzato il Ballo in maschera, con canti e balli nelle varie sezioni e con la degustazione delle frittole.

Anche nelle varie sezioni i bambini si sono mascherati ed hanno degustato le tradizionali frittole

* **Addio ai grandi**, spettacolino organizzato in giardino dalle educatrici con i bambini delle sezioni e distribuzione di regalini per salutare i prescolari. Attenendosi alle norme anti-Covid nel giardino dell’asilo è stato organizzato anche uno spettacolino per salutare i prescolari al quale erano presenti anche i genitori.

1. **ELEVAMENTO PROFESSIONALE**

Gli educatrori ed il team di collaboratori professionali hanno seguito costantemente vari testi di carattere didattico e consultato i testi professionali della nostra biblioteca.

Sono state organizzate le riunioni del Consiglio degli educatori.

Gli educatori, la psicologa, l’infermiera e la direttrice, a rotazione, hanno partecipato ai seguenti seminari (mediante piattaforma Zoom) e attivi interni:

* “Autocompiacimento infantile”
* “Bambini a rischio neuroevolutivo”
* “La comunicazione quale abilità strategica nella gestione della criticità del sistema educativo-istruttivo in base agli orientamenti programmatici curricolari della tematica interdisciplinare-Sviluppo personale e sociale” (relatori Tijana Debelić, Alessandra Pokrajac Bulian, Luana Poleis).
* “Mindfulness per l’insegnante”.
* “La scuola al tempo del Covid-come gestire la nuova normalità” (relatrice Tijana Debelić mag.psih.)
* “Il disturbo alimentare nell’adolescenza come simbolo di un disagio sociale e psicologico” (relatrice Alessandra Pokrajac Bulian).
* “Strategie di public speaking. Promuovi te stesso perché tu sei il miglior prodotto. Il conflitto vincente. Imparare a conoscere sè stessi per gestire i conflitti in maniera vincente” (relatrice Luana Poleis mag.psih).
* “L’educazione danese”.
* Seminari e laboratori organizzati dalla Casa della salute di Rovigno dall’Istituto per la salute pubblica della Regione Istriana, dall’associazione HUMS per il costante elevamento professionale per le infermiere.
* “Spiegare il cervello dei bambini ai genitori.”
* “Diagnosi psicologica di bambini e adolescenti: possibilità e sfide” (Policlinica per la protezione dei bambini e degli adolescenti della città di Zagabria).
* “La diagnosi attraverso il gioco”.
* “Collaborazione tra istituzioni prescolari e centri per l’assistenza sociale”
* “Come stilare un’analisi ed un parere psicologico-analisi psicologica dei bambini con difficoltà dello sviluppo – 1 e 2 modulo”.
* “Riconoscimento e valutazione dei rischi nello sviluppo e della sicurezza dei bambini”.
* “Monitoraggio formativo”.
* “Mindfulness – pratica e benefici della meditazione”.
* “Terapia sull’Accettazione e il cambiamento (ACT) dal pilota automatico alla scelta consapevole”.
* “A cosa serve il papà”.
* “Come stabilire dei limiti ad un bambino”.
* “Fiduca in sè stessi ed autostima nel bambino”.
* “Quando il telefonino diventa un giocattolo per bambini”.
* “Genitore felice bravo genitore”.
* “Emozioni e alfabetizzazione emotiva dei bambini”
* “Scuola per i genitori-strategia per lo sviluppo di bambini di successo”
* “La comunicazione nell’educazione”.
* “La scuola creativa; idee per apprendere più efficacemente”.
* “Musicalmente, insegnare la musica a misura di bambino”.

**COLLABORAZIONE CON I GENITORI**

La collaborazione con i genitori è stata proficua nonostante le norme della pandemia da seguire. Gli educatori hanno informato tramite i gruppi Viber i genitori su svariate problematiche. Quando è stato possibile, per quanto riguardava la situazione pandemica, sono state svolte le consultazioni individuali con i genitori ed anche alcune riunioni all’aperto e sempre attenendosi alle norme anti-pandemia. La comunicazione con i genitori si è svolta anche tramite avvisi affissi all’entrata dell’istituzione e tramite avvisi pubblicati sulla pagina web del nostro asilo. L’infermiera ha curato particolarmente le informazioni da dare ai genitori per quanto riguardava i casi di isolamento del gruppo, comunicando costantemente con l’epidemiologa ed informando gli educatori per poter avvisare tutti i genitori dell’asilo sulla situazione. ciò ha dato grande sostegno e soddisfazione agli educatrori, grande beneficio ai bambini e gratificazione a tutta l’Istituzione.

La psicologa e l’infermiera costantemente hanno aggiornato gli angoli informativi per i genitori distribuendo loro degli opuscoli informativi

1. **COLLABORAZIONE CON ENTI E ISTITUZIONI**

Il giardino d’infanzia italiano “Naridola” ha collaborato costantemente con la:

* Scuola elementare italiana “Bernardo Benussi”.
* Comunità degli italiani di Rovigno e Valle.
* Città di Rovinj-Rovigno, e il preposto Settore per le attività sociali, sotto il cui patrocinio si organizzano la Settimana del bambino e le Festività natalizie,
* Comune di Valle per la realizzazione del programma educativo-istruttivo della sezione prescolare di Valle.
* Unione italiana e Università popolare di Trieste per l’acquisto di letteratura per i bambini e per le educatrici.
* Istituzione prescolare “Neven” per l’organizzazione di attività comuni, la consulenza della difettologa-logopedista,
* Comando della protezione civile
* Istituto per la salute pubblica
* Dispensario pediatrico
* Centro per l’assistenza sociale
* Centro per la Riabilitazione di Pola
* Ministero affari interni-succursale di Rovinj-Rovigno
* a seconda delle necessità si collabora con altri enti e istituzioni.

Tutto il collettivo ha provveduto a svolgere con professionalità il proprio lavoro,

Il Consiglio di amministrazione ha dimostrato grande interesse e professionalità nella dirigenza dell’Istituzione collaborando attivamente con la direzione e l’amministrazione.

La direttrice:

Susanna Godena

Rovigno, 25 agosto 2021

Questa relazione è stata confermata dal Consiglio degli educatori alla seduta del 25 agosto 2021.

La relazione annuale del lavoro educativo-istruttivo per l’a.s.2020/21, è stata approvata dal Consiglio di amministrazione dell’Istituzione alla seduta del 30 agosto 2021.

La presidente:

Maria Tamburini